

- 2.2.1. Организовать горячее питание (завтраки) по графику Заказчика, Рацион питания учащихся должен соответствовать двухнедельному меню, согласованному с органами Роспотребнадзора, с возможностью корректировки по видам блюд в течение недели в рамках меню по согласованию сторон. Изменения согласуются не позднее, чем за 5 рабочих дней до соответствующих изменений.
- 2.2.2. Обеспечить пищевую ценность горячего питания (завтраков) для учащихся разных возрастных групп из рассчитанных норм физиологических потребностей белков, жиров, углеводов и энергии. (Согласно СанПин 2.4.5. 2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденного Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ №45 от 23.07.2008).
- 2.2.3. Обеспечить закупку и доставку продуктов для изготовления горячего питания (завтраки).
- 2.2.4. Обеспечить изготовление горячего питания, своевременное накрытие столов лицами, прошедшими предварительно медицинский осмотр и курс по гигиенической подготовке и сдачей зачета в соответствии с действующим законодательством (СанПин 2.4.2. 1178-2).
- 2.2.5. Обеспечить столовую посудой, приборами, кухонным инвентарем, санитарной одеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания.
- 2.2.6. Обеспечить проведение ежедневного бракеража пищи с участием медицинских работников и директором школы.
- 2.2.7. Своевременно и за свой счет проводить мероприятия, непосредственно связанные с нормальным функционированием предприятия, проводить мелкий текущий ремонт оборудования и замену изношенных расходных материалов, устранять допущенные по своей вине недостатки при оказании услуг.
- 2.2.8. Своевременно сообщать Заказчику обо всех изменениях в случае возникновения форс-мажорных обстоятельствах.
- 2.2.9. По истечении каждого месяца предоставить Заказчику акты выполненных работ, оказанных услуг в течение 3-х рабочих дней.
- 2.2.10. Обеспечить осуществление лабораторного контроля поставленных товаров в рамках настоящего Договора в случае получения соответствующего требования Администрации Ярославского муниципального района.

3. ПРИЕМКА УСЛУГ, ГАРАНТИИ, КАЧЕСТВО.

- 3.1. Услуги принимаются Заказчиком ежемесячно, согласно представленным счетам и актам выполненных работ, оказанных услуг, проверяет соответствие объема, сроков и качества услуг требованиям, установленным п. 1.1. и п. 2.2. настоящего Договора, принимает оказанные услуги и подписывает акты. Либо дает мотивированный отказ.
- 3.2. Ответственная за организацию питания учащихся, пользующихся правом бесплатного питания в МОУ Лучинская СШ ЯМР – главный бухгалтер – Матвейчева Лариса Павловна.
- 3.3. Исполнитель обязан соблюдать требования изготовления горячего питания (завтраки) с соблюдением конечных сроков реализации сырой и готовой продукции с исполнением требований к обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов при их изготовлении, хранении и реализации в соответствии с ФЗ №52 от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», ФЗ № 29 от 02.01.2000 «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

Заказчик



Исполнитель



4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ЦЕНА ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА.

- 4.1. Настоящий Договор вступает в силу с 01 февраля 2023 г. и действует до 31 марта 2023 года или до исполнения сторонами всех своих обязательств по данному договору.
- 4.2. Цена договора составляет 580 650-00 (Пятьсот восемьдесят тысяч шестьсот пятьдесят рублей 00 копеек).
- 4.3. Порядок оплаты – безналичный расчет, предоплата, окончательный расчет на основании акта выполненных работ, оказанных услуг в течение 10 дней месяца, следующего за истекшим.
- 4.4. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, за исключением случаев, предусмотренных ст. 34 и ст. 95 ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 22.03.2013, а именно, если по соглашению сторон увеличиваются или уменьшаются предусмотренные контрактом объемы услуг, но не более, чем на 10%.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За нарушение Исполнителем сроков оказания услуг, качества оказываемых услуг «Заказчик» вправе требовать уплаты неустойки в размере 0.1% от стоимости услуг за каждый день.
- 5.3. Исполнитель несет ответственность за поставку продукции, не соответствующей Техническим регламентам Таможенного союза, в виде штрафа в размере 1 000,00 (одна тысяча) рублей за каждый выявленный случай нарушения.

6. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

- 6.1. Исполнитель освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему контракту, если это частичное или полное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения муниципального договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых сторона, не исполнившая обязательства полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.
- 6.2. При наступлении указанных в пункте 6.1. обстоятельств Исполнитель должен в кратчайшие сроки известить о них в письменной форме Муниципального заказчика с приложением соответствующих документов.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 марта 2023 года или до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.
- 7.2. Споры между Сторонами решаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Изменения или дополнения условий настоящего договора оформляются в письменном виде дополнительным соглашением Сторон.
- 7.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.5. Стороны обязаны в 10-дневный срок известить друг друга об изменениях почтовых, банковских реквизитов, наименований Сторон.

Заказчик _____



Исполнитель _____



7.6. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лучинская средняя школа» Ярославского муниципального района

Адрес: 150521, Ярославская область, Ярославский район, с. Лучинское, д. 2А
ИНН 7627013989 КПП 762701001
БИК 017888102
р/счет 03234643786500007100
Отделение Ярославль Банка России//Уфк по Ярославской области г. Ярославль (МОУ Лучинская СШ ЯМР, л/с 804.05.024.7)

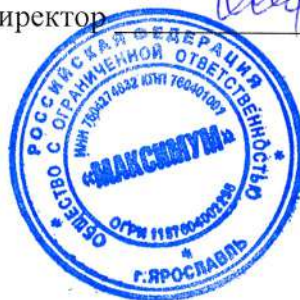
Общество с ограниченной ответственностью «МАКСИМУМ»

Адрес: 150000, г. Ярославль, Нахимсона ул., д. 18, офис 27
тел. 8-903-820-89-48
ИНН 7604274832 КПП 760401001
р/с 40702810677030007984,
к/с 30101810100000000612,
БИК 042908612;
в Калужском отделении № 8608 ПАО Сбербанк г. Калуга
ОГРН 1157604002258, ОКВЭД 51.70

Директор И.И. Сечина



Директор Е.Н. Осиневская



Заказчик

Исполнитель