

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Лучинская средняя школа»  
Ярославского муниципального района

**ПРИКАЗ**

17.03.2022 года

№ 29/2-о.д.

**«Об утверждении плана работы по устранению выявленных нарушений по предписанию Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека»**

С целью устранения выявленных административных правонарушений, предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний (отравлений) людей и на основании протокола проверки Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 28 февраля 2022 года и Постановления № 1063 от 01.03.2022г. и обеспечения безопасного пребывания обучающихся,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план по устранению выявленных нарушений Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека с целью защиты жизни и здоровья обучающихся и соблюдения требований пожарной безопасности в учреждении (приложение № 1);
2. Контроль за выполнением данного приказа возложить на администрацию школы.

Директор школы  Сечина Н.Н.

Ознакомлены:


Приложение № 1

План мероприятий по устранению нарушений в соответствии с требованиями  
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и  
благополучия человека в учреждении на подготовку школы к новому учебному  
году 2021-2022г.

№ п/п	Вид нарушения требований Федеральной службой по надзору	Пункт нормативного правового акта РФ	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Оборудовать помещение для хранения и обработки уборочного инвентаря, не оборудовано поддоном с подводкой холодной и горячей воды, имеется только раковина.	СанПиН п.2.4.12	Апрель 2022г.	Рабочий Яковлев А.Л.	выполнено
2	Провести ремонт кровли, а также косметический ремонт учебных кабинетов: № 1,2,3,4	СанПиН п. 2.5.3.	Май- июль 2022г.	Рабочий Яковлев А.Л.	выполнено
3	Провести замену ветхих оконных рам в кабинете: № 7-1 этаж, №3,6- 2 этаж	СанПиН п.2.7.2.	Май- июль 2022г.	Рабочий Яковлев А.Л.	
4	Привести расписание уроков и звонков на перемены в соответствие с санитарными требованиями с учетом дневной и недельной работоспособности обучающихся.	СанПиН п.3.4.16.	15.03.2022 г.	Заместитель по УВР Парамонова Е.Н.	выполнено
5	Осуществлять контроль за питанием детей в соответствии с утвержденным двух недельным меню.	п.8.1.4 СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Постоянно	Ответственный за организацию питания Матвейчева Л.П.	выполнено
6	Обеспечить обучающихся необходимым количеством одноразовых стаканчиков.	п.8.4.3 СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Постоянно	Классные руководители	выполнено
7	Осуществлять промывку куллеров один раз в 3 месяца.	п.8.4.4 СанПиН 2.3/2.4.3590-20	15 числа каждые три месяца	Ответственный за питьевой режим Сибирякова Н.А.	выполнено

Директор школы  Сечина Н.Н.