Муниципальное общеобразовательное учреждение

Лучинская средняя школа

Ярославского Муниципального района

**ПРИКАЗ**

**19.08.2020 г. № 77– о.д.**

**Об информировании управления Роспотребнадзора о сроках начала занятий .**

На основании санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19)» и Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой короновирусной инфекции (COVID-19)» для безопасного функционирования образовательного учреждения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора по УВР, Козловой А.В., уведомить Управление Роспотребнадзора о сроках открытия (начала работы МОУ Лучинской СШ ЯМР) 28.08.2020г.;
2. Оператору сайта, Шишкиной В.С., разместить на сайте информацию о сроках открытия (начала работы МОУ Лучинской СШ ЯМР) и режиме работы учреждения 28.08.2020г.;
3. Запретить проводить занятия в спортивном зале (письмо Минпросвещения от 25.03.2020 №ГД-65/03, п.2 рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 №02/8900-2020-24);
4. Заместителю директора по УВР, Козловой А.В., изменить время начала уроков и перемен для разных учебных групп (п.8 рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 №02/8900-2020-24);
5. Заместителю директора по УВР, Козловой А.В., уведомить родителей (законных представителей) об условиях обучения, воспитания и питания;
6. Классным руководителям осуществлять проведение родительских собраний на начало учебного года в дистанционной форме и на территории школы;
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора школы: /А.В. Козлова/

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | ФИО | Подпись |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**Лучинская средняя школа**

**Ярославского Муниципального района**

**ПРИКАЗ**

**19.08.2020 г. № 77/1– о.д.**

**Об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований, направленных на предупреждение распространения COVID-19.**

На основании санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19)» и Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой короновирусной инфекции (COVID-19)» для безопасного функционирования образовательного учреждения, проведения противопандемических мероприятий,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Администрации школы до 28.08.2020г. приобрести и установить обеззараживатели воздуха;
2. Администрации школы обеспечить достаточное количество моющих и дезинфицирующих средств для обработки поверхностей и уборки помещений;
3. Техперсоналу производить уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток до 28.08.20г. (п.1 рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 №02/8900-2020-24);
4. Администрации обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при 4 входах в Организацию и санитарные узлы;
5. Техперсоналу обеспечить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, классных комнатах и рекреаций;
6. Техперсоналу производить генеральные уборки не реже одного раза в неделю строго с использованием дезинфицирующих средств. Для проведения дезинфекции должны использоваться дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению;
7. Техперсоналу обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также дезинфицирующие средства для обработки рук;
8. Техперсоналу регулярно обеззараживать воздух с использованием рециркуляторов по обеззараживанию воздуха и проветривания помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы Организации. Проветривание рекреаций и коридоров помещений школы должно проводиться во время уроков, а учебных кабинетов-во время перемен. Классные руководители и учителя-предметники, работающие в классе ответственны за проветривание в данном помещении после своего урока. Техперсонал ответственен за проветривание рекреаций и коридоров;
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора школы: /А.В. Козлова/

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | ФИО | Подпись |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Лучинская средняя школа

Ярославского Муниципального района

**ПРИКАЗ**

**19.08.2020 г. № 77/2– о.д.**

**Об обеспечении групповой изоляции**

На основании санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19)» и Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой короновирусной инфекции (COVID-19)» для безопасного функционирования образовательного учреждения, проведения противопандемических мероприятий,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Классных руководителей и дежурных учителей назначить ответственными за проведение термометрии при входе в школу с 01.09.2020г (п.6 рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24);
2. Кабинет директора будет помещением для изоляции учащихся с признаками инфекционных заболеваний с 01.09.2020г.
3. Кабинет №13 будет помещением для изоляции взрослых (педагогов, сотрудников) с признаками инфекционных заболеваний с 01.09.2020г.
4. Дежурный учитель назначается ответственным за информирование Управления Роспотребнадзора о выявленных лицах. Температуру необходимо фиксировать в журнале учета;
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора школы: /А.В. Козлова/

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | ФИО | Подпись |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**Лучинская средняя школа**

**Ярославского Муниципального района**

**ПРИКАЗ**

**19.08.2020 г. № 77/3– о.д.**

О назначении ответственного по теплоснабжению учреждения

В соответствии с (ПТЭТЭ-Утверждены пр. МЭ№115 от 24.03.03г.); для обеспечения бесперебойной работы и безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок в осенне-зимний период МОУ Лучинской СШ в 2020-2021 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственному за бесперебойную работу и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок школы возложить на рабочего по комплексному обслуживанию здания Яковлева Александра Львовича;
2. Ответственному обеспечить:

-содержание тепловых энергоустановок в работоспособном и технически исправном состоянии; эксплуатацию их в соответствии с требованиями настоящих правил, правил техники безопасности;

-выполнение предписаний в установленные сроки и своевременное предоставление информации о ходе выполнения указанных предписаний в органы государственного надзора;

-своевременное предоставление в органы Госэнергонадзора информации о расследовании произошедших технологических нарушениях (авариях и инцидентов) в работе тепловых энергоустановок и несчастных случаях, связанных с их эксплуатацией.

Телефон 43-14-48

И.О. директора школы: /А.В. Козлова/

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Лучинская средняя школа

Ярославского Муниципального района

**ПРИКАЗ**

**19.08.2020 г. № 77/4– о.д.**

**Об организации питьевого режима**

На основании санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19)» и Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой короновирусной инфекции (COVID-19)» для безопасного функционирования образовательного учреждения, проведения противопандемических мероприятий,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Администрации школы произвести обработку имеющихся школьных кулеров (1,2 этаж) до 28.08.2020г.(п.13 рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 №02/8900-2020-24);
2. Заместителю директора по УВР, Парамоновой Е.Н., продолжить договорные отношения с ООО «Водопад» по обеспечению и поставке питьевой воды для кулеров;
3. Администрации школы обеспечить питьевой режим с использованием одноразовой посуды;
4. Классным руководителям и дежурным учителям строго отслеживать питьевой режим с использованием одноразовой посуды обучающимися;
5. Дежурному техперсоналу обеспечить наличие тары для использованных стаканчиков около каждого кулера;
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора школы: /А.В. Козлова/

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | ФИО | Подпись |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Лучинская средняя школа

Ярославского муниципального округа

**ПРИКАЗ**

**19.08.2020 г. № 77/5– о.д.**

**Об организации питания на период до 31.12.2020г.**

На основании санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19)» и Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой короновирусной инфекции (COVID-19)» для безопасного функционирования образовательного учреждения, проведения противопандемических мероприятий,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Администрации обеспечить достаточное количество СИЗ (маски, перчатки) для сотрудников пищеблока, обслуживающего персонала. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров-в соответствии с инструкцией по их применению;
2. Кухонному работнику, Ромахиной Н.В., обеспечить мытье посуды и столовых приборов в пищеблоке с применением дезинфицирующих средств, с максимальным температурным режимом мытья. Мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению (пп. 10-12 рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора школы: /А.В. Козлова/

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | ФИО | Подпись |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**«Лучинская средняя школа»**

**Ярославского муниципального района**

# **ПРИКАЗ**

19.08.2020г. № 77/6– о.д.

**«Об организации питания обучающихся»**

В соответствии со статьей 63 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», приказом Департамента образования Ярославской области от 27.02.2009 г.№78/01-03№, согласно требованиям разделов VI и VII СанПиН 2.4.5.2409-08,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Парамоновой Е.Н., заместителю директора по УВР, установить следующее расписание обучающихся в соответствии с режимом питания по классам (группам) на переменах - с 10.10 до 10.30

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Время питания | Питающийся класс |  |
| 9:15 | 1а |  |
| 9:30 | 1б |  |
| 9:45 | 2а |  |
| 10:00 | 2б |  |
| 10:15 | 3а |  |
| 10:30 | 3б |  |
| 10:45 | 4 |  |
| 11:00 | 5 |  |
| 11:15 | 6 |  |
| 11:30 | 7 |  |
| 11:45 | 8 |  |
| 12:00 | 9 |  |
| 12:15 | 10 |  |
| 12:30 | 11 |  |
| 12:45 | 1а | ГПД |
| 13:00 | 1б | ГПД |
| 13:15 | 2а | внеурочка |
| 13:30 | 2б | внеурочка |
| 13:45 | 3а | внеурочка |
| 14:00 | 3б | внеурочка |
| 14:15 | 4 | внеурочка |

2. Педагогов школы назначить дежурными и осуществлять контроль за организацией питания на переменах в буфете в следующем порядке:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| День недели | ФИО | Должность |
| понедельник | Сибирякова Н.А.. | Учитель ИЗО |
| вторник | Лобанова С. С. | Учитель физики и математики |
| среда | Лапина Е. В | Учитель математики |
| четверг | Шишкина В. С. | Учитель истории и обществознания |
| пятница | Парамонова Е.Н.. | Учитель английского языка |

3. Оператору сайта Шишкиной Е.Н., , размещать ежедневно утвержденное администрацией школы меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий;

4. Матвеичевой Л. П., главному бухгалтеру, подготовить, а Шишкиной В. С., оператору сайта, до 26 августа 2020 г. опубликовать на официальном сайте школы информацию для родителей о порядке предоставления бесплатного питания, об организаторе питания и примерном меню на период не менее двух недель;

5. Администрации школы до 2 сентября 2020г. приобрести для сотрудников буфета термометры для измерения температуры блюд при подаче обучающимся;

6. Классным руководителям постоянно осуществлять контроль за соблюдением перед приемом пищи личной гигиены обучающимися с целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний;

7. Вменить в обязанность Матвеичевой Л.П.:

- ведение документаций в столовой (бракеражный журнал, контроль за выполнением норм питания);

Заракаевой С. А., буфетчице:

- заполнение меню, отбор суточных проб;

8. Назначить бракеражную комиссию в составе:

- Сечина Н. Н. – директор школы;

- Матвеичева Л.П. – ответственная за питание;

- Заракаева С. А. – буфетчица;

9. Контроль за полным и рациональным использованием средств, выделенных на питание учащихся, а также за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сечина Н. Н.

Ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |